

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Ростовский-на-Дону гидрометеорологический техникум»



ПОЛОЖЕНИЕ

об учебной и производственной практике обучающихся в
ГБПОУ РО «РГМТ»

г. Ростов-на-Дону
2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об учебной и производственной практике обучающихся в ГБОУ СПО РО «РГМТ» по образовательным программам среднего профессионального образования разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., №273-ФЗ;
- Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям СПО (далее – ФГОС СПО);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04. 2013 г. № 291 «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО».

1.2. Практика представляет собой вид учебной деятельности, обеспечивающий практико-ориентированную подготовку обучающихся (ФГОС СПО, п. 7.14).

1.3. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций и практического опыта по избранной специальности.

1.4. Видами практики обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования (ОПОП СПО), являются учебная и производственная практики.

1.5. Производственная практика включает в себя практику по профилю специальности и преддипломную практику.

1.6. Учебная и производственная (по профилю специальности) практики являются составной частью соответствующего профессионального модуля.

1.7. Общий объем времени, отведенный на практику, определяется ФГОС СПО. Продолжительность практики при освоении каждого профессионального модуля определяется рабочей программой профессионального модуля. Сроки проведения практики устанавливаются учебным заведением в соответствии с учебным планом. График проведения практик утверждается директором образовательного учреждения.

1.8. Руководителями практики являются преподаватели специальных дисциплин, которые осуществляют планирование, организацию и контроль учебной и производственной (по профилю специальности) практики обучающихся, а также

представители организации, на базе которых проводится практическое обучение (преддипломная практика).

1.9. Содержание всех видов практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами профессиональных модулей.

1.10. По каждой учебной и производственной (по профилю специальности) практике, предусмотренной ОПОП, руководитель практики составляет задания и методические указания, которые формируются с учетом видов работ, указанных в рабочих программах профессиональных модулей (раздел - практика). Задания и методические указания к практике рассматриваются на заседаниях цикловой комиссии и утверждаются на методическом совете техникума.

1.11. Успешное освоение обучающимися практического обучения является обязательным условием допуска к квалификационному экзамену.

1.12. Результаты практического обучения учитываются при государственной итоговой аттестации обучающихся.

1.13. Контроль и оценка практики проводится с учётом данных аттестационного листа, который характеризует деятельность студента на практике (Приложение 1).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

2.1. *Учебная практика* обучающихся направлена на:

- формирование профессиональных навыков;
- приобретение практического опыта;
- подготовку студентов к осознанному и углубленному изучению профессиональных модулей и формированию общих и профессиональных компетенций.

2.2. Учебная практика может быть направлена на освоение рабочей профессии, если это является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

2.3. Учебная практика реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО.

2.4. *Производственная практика по профилю специальности* предполагает:

- формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций;
- приобретение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности;

–закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, на основе изучения деятельности конкретной организации.

2.4. Практика по профилю специальности реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО.

2.5. Содержание практики по профилю специальности определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО.

2.6. Учебная и производственная (по профилю специальности) практика может проводиться как непрерывно (концентрированно), так и путём чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО.

2.7. Базой учебной и производственной (по профилю специальности) практики являются подразделения образовательного учреждения: лаборатории, метеорологическая и гидрологическая учебные станции; учебные полигоны.

2.8. Практика проводится преподавателями, ведущими соответствующие дисциплины, инженерным составом учебных станций.

2.9. При проведении практики группа практикантов может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

2.10. В комплект документов по учебной/производственной (по профилю специальности) практике входят:

- положение об учебной и производственной практике обучающихся;
- рабочая программа практики (как раздел соответствующего модуля);
- календарно-тематический план практики;
- задания и методические указания по проведению практики;
- комплект соответствующих дидактических материалов;
- критерии оценки результатов (доводятся до сведения обучающихся);
- отчёт о прохождении практики (составляется обучающимся);
- аттестационный лист по практике;
- зачётная ведомость.

2.11. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной и производственной практики по профилю специальности составляет 6 часов (36 академических часов в неделю) независимо от возраста студентов.

2.12. По окончании практики обучающимся выставляется оценка на основании

текущего и итогового контроля в период практики. Оценка по практике учитывается при сдаче квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

2.13. Лица, обучающиеся по заочной форме обучения и работающие по специальности, все виды практик проходят в подразделениях Гидрометслужбы. На преддипломную практику они направляются в установленном порядке.

2.14. **Производственная преддипломная практика** предусматривает:

– углубление профессионального опыта, полученного на предыдущих этапах практического обучения;

– развитие общих и профессиональных компетенций.

2.15. Производственная преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится с целью:

– проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности;

– подготовки выпускной квалификационной работы для государственной итоговой аттестации (ГИА).

2.16. Преддипломная практика проводится непрерывно после успешного завершения теоретического и практического обучения, а также сдачи всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных учебным планом.

2.17. В проведении преддипломной практики участвуют образовательное учреждение и организации, на базе которых по договору проводится практическое обучение.

2.18. Сроки проведения преддипломной практики определяются образовательным учреждением в соответствии с ОПОП СПО, учебным планом.

2.19. Во время преддипломной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы практики.

2.20. Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной практики в организациях составляет для практиканта в возрасте от 16 до 18 лет не более 6 часов (36 часов в неделю) (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

2.21. На обучающихся, принятых в организациях на вакантные должности, распространяется Трудовой Кодекс Российской Федерации (далее - ТК РФ), требования охраны труда, отраслевые правила и нормы, и они подлежат государственному

социальному страхованию наравне со всеми работниками.

2.22. Руководство преддипломной практикой осуществляется представителями техникума и организации, на базе которой проводится практика по договору.

2.23. Руководитель практики от учебного заведения осуществляет:

- методическую помощь студентам;
- систематический контроль прохождения практики обучающимися;
- проверку дневников практики и отчётов;
- оценивание результатов выполнения программы практики.

2.24. Организации, на базе которых проводится практическое обучение:

- согласовывают программу практики и задания на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам;
- определяют руководителей практики;
- обеспечивают выполнение программы практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики;
- проводят инструктаж практикантов по технике безопасности.

2.25. В пакет документов по преддипломной практике должны входить:

- договор с организацией о проведении практики;
- положение об учебной и производственной практике;
- рабочая программа преддипломной практики;
- приказ о назначении руководителей практики;
- приказ о направлении обучающегося на практику;
- индивидуальные задания для обучающихся;
- критерии оценки результатов (доводятся до сведения обучающихся);
- график консультаций;
- отчёты по практике;
- зачётная ведомость по практике.

2.25. По результатам практики обучающийся должен составить отчет. К отчету прилагается характеристика от руководителя практики и дневник, отражающий ежедневный объем выполненных работ, а также другие документы (портфолио обучающегося), подтверждающие освоение общих и профессиональных компетенций при прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

2.26. По окончании преддипломной практики оцениваются учебные достижения обучающегося. Предметом оценки по практике является приобретённый обучающимся практический опыт и освоенные общие и профессиональные компетенции. Руководитель

практики от организации выставляет оценку на титульном листе отчета, подтверждает ее печатью организации.

2.27. С целью контроля деятельности практиканта руководитель преддипломной практики образовательного учреждения проводит повторную проверку отчета и выставляет итоговую оценку с учетом оценки, выставленной руководителем практики организации.

2.28. Обучающиеся, не выполнившие программу преддипломной практики в установленные сроки без уважительных причин, отчисляются из техникума.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Обучающиеся техникума в период прохождения практики обязаны:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- выполнять все виды работ, предусмотренных программами практик;
- составлять отчет о практике;
- вести дневник практики.

3.2. Обучающиеся имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к заместителю директора по учебной работе, начальнику отдела по производственному обучению, руководителям практики, вносить предложения по совершенствованию организации практики.

3.3. Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики, отчисляются из техникума как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины студентам предоставляется возможность пройти практику вторично.

Аттестационный лист
Характеристика профессиональной деятельности студента во время
производственной (по профилю специальности) практики
«Гидрометрические работы и наблюдения на реках» (при ледоставе)

1. Студент _____

специальность **280401 Гидрология**

2. Место проведения практики ГБОУ СПО РО «РГМТ», Учебная гидрологическая станция

3. Время проведения практики _____

4. Виды и объем работ, выполненные студентом во время практики:

- | | |
|---|---------|
| – Проведение наблюдений на гидрологическом посту – | 6 час. |
| – Ледомерная съемка на участке гидрологического поста – | 18 час. |
| – Снегомерная съемка – | 12 час. |
| – Измерение расхода воды гидрометрической вертушкой
многоточечным способом – | 18 час. |

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией:

Все виды работ и наблюдений выполнены в полном объеме, в соответствии с требованиями Наставлений гидрометстанциям и постам, методических указаний и правилам техники безопасности.

Оценка качества выполнения работ - _____

Руководитель практики _____ */Ткаченко Е.П./*

Дата