

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Ростовский-на-Дону гидрометеорологический техникум»



Утверждаю
Директор ГБПОУ РО «РГМТ»
Ю.В.Лукашов
«02» ноября 20 16 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЖУРСТВ В ГБПОУ РО «РГМТ»

Ростов-на-Дону
2016

В целях дальнейшего совершенствования системы самоуправления и самообслуживания, воспитания у студентов бережного отношения к помещениям и имуществу ГБПОУ РО «РГМТ» (далее-техникум), обеспечения порядка и создания нормальных условий для занятий вводится система дежурства.

1. Общие положения

1.1 Дежурная группа назначается на учебную неделю в соответствии с графиком дежурства, составляемым начальником отдела по воспитательной работе на учебный год и утвержденным директором.

1.2. Контроль за соблюдением графика и деятельностью дежурной группы осуществляют начальник отдела по воспитательной работе, зам. директора по учебной работе, зам. директора по АХЧ.

1.3 Передача дежурства от одной группы к другой осуществляется в первый день учебной недели и записывается в журнал дежурства по техникуму.

2. О дежурном администраторе.

2.1. Дежурный администратор назначается директором техникума из числа администрации по графику на семестр.

2.2. На дежурного администратора возлагаются следующие обязанности:

- контроль за своевременным началом и окончанием учебных занятий;
- контроль за отсутствием студентов в коридорах и местах для курения во время учебных занятий;
- контроль за соблюдением единых педагогических требований к студентам во время учебного процесса;
- контроль за качественным проведением всех видов дежурств по техникуму;
- ведение журнала, с отметкой происшествий, аварий и недостатков, выявленных в день дежурства (журнал хранится в учебной части);
- дежурный администратор в период дежурства ежедневно в 16.30 докладывает начальнику отдела по воспитательной работе и заместителю директора по АХЧ об итогах дежурства.

3. О дежурной группе.

3.1. Дежурная группа дежурит по техникуму в течение учебной недели.

3.2. Дежурство учебной группы начинается в 8.00 и заканчивается в 16.00

3.3. Староста группы совместно с классным руководителем назначает дежурных:

- для дежурства в учебном корпусе;
- один из них назначается ответственным, который после окончания дежурства докладывает дежурному администратору о результатах дежурства.

3.4. Обязанности дежурных по учебному корпусу:

- Следить за чистотой и порядком на этажах, в туалетах, местах общего пользования и при входе в техникум.
- Требовать соблюдения тишины и порядка, запрещать громкие разговоры и бесцельное хождение по коридорам во время занятий.